

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au bureau de l'association, le 9 décembre 2010 à 13h00 sous la présidence de Lorraine Normand-Charbonneau.

PRÉSENCES :	Mme Lorraine Normand-Charbonneau	Présidente
	Mme Céline Cyr-Renaud	1 <sup>ère</sup> VPRT
	M. Fernand Paré	Trésorier
	Mme Danièle Bolduc	CSPO
	Mme Lorraine Meilleur	CSHBO
	Mme Michelle Lavigne	Secrétaire
	Mme Denise Desjardins-Labelle	AQDER
	Mme Nathalie Trottier	2 <sup>e</sup> VPAP
	Mme Lyne Normand	CSD
	Mme Nancy Lamothe	1 <sup>ère</sup> VPAP
	M. Gaëtan Cantin	CSCV
ABSENCE :	M. Michel Gobeil	RAC et 2 <sup>e</sup> VPRT

### **1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Ouverture de la réunion à 13h20.

### **2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Ajouts : 5.6 Visite de la présidente FQDE

5.7 Liste des membres

5.8 Perfectionnement

Suite aux ajouts, il est proposé par Nathalie Trottier d'adopter l'ordre du jour.

**CA-16-A-10-11**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 13 OCTOBRE 2010**

Correction : Présences : Lyne Normand, CSD

Suite à la correction apportée, il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter le procès-verbal du 13 octobre 2010.

**CA-17-A-10-11**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **4.0 SUIVIS**

5.7 Tâche RAC – discuté au point 8

### **5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION**

#### **5.1 Correspondance**

- Lettre des directions générales concernant l'activité sociale du 5 juillet 2011.

- Conseil du loisir scientifique – information

#### **5.2 Assemblée générale et rapport annuel**

Le rapport annuel de l'année précédente nous sera remis afin que nous puissions faire celui de l'année en cours.

L'assemblée générale se déroulera : 1<sup>er</sup> choix : 7 avril

2<sup>e</sup> choix : 4 avril

3<sup>e</sup> choix : 11 avril

Nous sommes en attente de la réponse de M. Bisailon pour le perfectionnement prévu lors de cette assemblée.

#### **5.3 CA - FQDE**

- Un compte rendu est fait.

- Le CA de septembre 2011 se déroulera en Outaouais les 15 et 16.

- Dépôt du document de travail du Comité-Conseil de mise en œuvre – proposition de thèmes de «L'école, j'y tiens.»

#### **5.4 Site Web**

Le suivi a été fait avec Nicole LaGrenade.

#### **5.5 Vécu de la présidente**

Lorraine Normand-Charbonneau commente son vécu.

- 5.6 Visite de la présidente**  
Dossier : École autonome et responsable  
Chantal Longpré, présidente de la FQDE rencontrera les différents CA pour ce dossier. Date à prévoir.
- 5.7 Liste des membres**  
Lorraine Normand-Charbonneau nous informe qu'il manque encore des fiches pour certains membres. Les coordonnateurs sont invités à faire les suivis.  
Diane Moore a préparé une feuille intitulée « Mouvement, nouvelle affectation ou départ » qui devra être complétée par le coordonnateur et envoyée électroniquement à Diane Moore.
- 5.8 Perfectionnement**  
Dépôt de la lettre envoyée par la Ministre Line Beauchamp à Chantal Longpré, présidente de la FQDE. Lorraine Normand-Charbonneau nous informe qu'une copie sera déposée à la table Mels-ADIGECS.

## **6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES**

- 6.1 Mérite scolaire ADEOQ**  
Les coordonnateurs devront informer les directions concernées que l'enseignante ou l'enseignant qui présente l'élève nommé(e) ne doit pas mentionner l'école fréquentée au secondaire si elle est privée.  
Correction : Le point 3 : Avoir obtenu un bon rendement scolaire est décalé au point 5.
- 6.2 Ordre de la reconnaissance FQDE**  
Rien à signaler.
- 6.3 Ordre du mérite**  
Changement à apporter : on devrait lire 15 ans au lieu de 20 ans.
- 6.4 Congrès FQDE 2011- cadeau**  
Inscriptions en cours.  
Il est proposé par Lyne Normand qu'un cadeau soit offert aux membres inscrits au congrès.

CA-17-A-10-11

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

- 6.5 Congrès ADEOQ 2012**  
Rien à signaler.
- 6.6 Journée sociale des cadres – 5 juillet 2011 par la CSPO**  
Informations à venir.
- 6.7 Retraité/es – liste**  
Correction à apporter : François Côté – CSHBO
- 6.8 Accueil des nouveaux membres – retour**  
Une belle réussite, les commentaires furent positifs.
- 6.9 Perfectionnement**  
En attente d'une réponse de Robert Bisailon.
- 6.10 Retour sur l'activité sociale**  
Participation : 20 directions, en majorité de la CSD.  
Belle réussite, ambiance agréable, un beau temps d'arrêt.  
À refaire.

## **7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL**

- 7.1 Cas en litige**  
Tout suit son cours.
- 7.2 Formation de préparation à la retraite – retour**  
Tout s'est bien déroulé. Le document explicatif préparé par l'AQDER paraîtra dans l'Ardoise.

## 8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

Dépôt du document : La raison d'être de la recherche

Lors de la prochaine réunion, une discussion sera faite sur le sujet suivant : Éthique sur les médias sociaux.

## 9.0 RAPPORT DES UNITÉS

### 9.1

#### A) **Nominations**

##### **CSD**

Chantal Bisson, directrice adjointe à l'école de l'Escalade

#### B) **Postes temporaires**

##### **CSD**

Chantal Bisson, directrice à l'école des Trois-saisons (jusqu'en février 2011)

Sylvain Dault-Lagacé, directeur adjoint à l'école secondaire Du Versant.

#### C) **Politique de gestion**

#### D) **Réunions d'unité**

##### **CSHBO**

Rencontre d'informations le 9 novembre 2010.

##### **CSCV**

Rencontre de l'exécutif, le 15 novembre. Avec la direction générale le 30 novembre 2011.

#### E) **Vie de l'unité**

##### **CSHBO**

Souper de Noël, le 28 janvier 2011.

##### **CSD**

Social ADEOQ en novembre : présence de 20 directions.

##### **CSCV**

Souper de Noël, le 16 décembre 2010.

#### F) **Événements sociaux**

#### G) **Mérite scolaire – volet local**

##### **CSCV**

5 mai 18h30 à l'école Ste-Famille – Aux Trois Chemins.

##### **CSD**

10 mai 2011, polyvalente Le Carrefour.

#### H) **Règles d'effectifs**

#### I) **Autres informations**

##### **AQDER**

Souper de Noël au chalet du Lac Beauchamp, le 14 décembre 2010.

## 10.0 SECRÉTAIRE

### 10.1 **Ardoise**

Décembre.

## 11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER

### 11.1 Rapport de chèques

Certaines transactions n'apparaissent pas pour les mois de septembre et octobre.

Nous pourrions en faire la lecture à la prochaine réunion, les transactions seront présentées de juillet à la fin septembre.

Il est proposé par Nancy Lamothe d'accepter le rapport de chèque du 1<sup>er</sup> octobre au 30 novembre 2010.

CA-18-A-10-11

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### 11.2 **États financiers au 30 novembre 2010.**

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'accepter les états financiers au 30 novembre 2010.

CA-19-A-10-11

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.3 Salaires et cotisations**

La liste reçue est celle de la CSPO.

**11.4 Frais de déplacement avec séjour**

Une somme de 50\$ par nuit sera remise à un membre qui héberge à un endroit autre que l'hôtel.

Il est proposé par Nathalie Trottier que la somme de 100\$ soit remise à Lorraine Normand-Charbonneau pour son hébergement lors de la rencontre du CA-FQDE.

**CA-20-A-10-11**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.5 Feuille de temps de la secrétaire administrative.**

Il est proposé par Nathalie Trottier d'accepter la feuille de temps de la secrétaire administrative.

**CA-21-A-10-11**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**12.0 VARIA**

Aucun varia.

**13.0 LEVÉE DE LA RÉUNION**

Il est proposé par Lorraine Meilleur de lever la réunion à 15h52.

**CA-22-A-10-11**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Lorraine Normand-Charbonneau  
Présidente

Michelle Lavigne  
Secrétaire d'assemblée