

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au bureau de l'association, le jeudi 12 avril 2012 à 13h00 sous la présidence de Lorraine Normand-Charbonneau.

PRÉSENCES :

Mme Lorraine Normand-Charbonneau	Présidente
Mme Céline Cyr-Renaud	1ère VPRT
M. Fernand Paré	Trésorier
Mme Lorraine Meilleur	CSHBO
Mme Nathalie Trottier	2e VPAP
Mme Lyne Normand	CSD
Mme Nancy Lamothe	1ère VPAP
M. Gaëtan Cantin	CSCV
Mme Michelle Lavigne	Secrétaire et CSPO
Mme Denise Desjardins-Labelle	AQDER
M. Michel Gobeil	RAC et 2e VPRT

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

Ouverture de la réunion à 13h20.

Les membres tiennent à féliciter Lorraine Normand-Charbonneau et Fernand Paré pour leur réélection au poste de présidente et au poste de trésorier.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajout 11.5 : renouvellement du contrat de l'adhésion FQDE/ADEOQ.

Suite à l'ajout, il est proposé par Lorraine Meilleur d'adopter l'ordre du jour du 12 avril 2012.

CA-26-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 15 FÉVRIER 2012

Corrections : point 4 : on devrait lire CSQ et non SSQ se sont retirés ...

point 6 : guillemet après le point et enlever le r

point 9 : CSCV : enlever le qui et on devrait lire retraite et non retraire.

Suite aux corrections apportées, il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter le procès-verbal du 15 février 2012.

CA-27-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.0 SUIVIS

Mérite scolaire- caisse : Le chèque de 2 000 \$ nous a été remis.

5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION

5.1 Correspondance

Rien à signaler.

5.2 CA-FQDE

Le CA s'est tenu les 29 et 30 mars 2012.

Lorraine Normand-Charbonneau commente le CA : sujets traités :

- comité de finances : 3 associations défrayaient les coûts de l'avocat à la pièce. Les cotisations de base de ces associations ne sont donc pas assez élevées pour défrayer l'ensemble des coûts. Ce qui sera demandé à l'assemblée générale est que le contrat qui est à renouveler sur les cotisations soit fait pour une année afin d'y travailler une entente.
- Assurances
- Discussion avec Chantal Longpré suite à la présentation du mémoire sur l'intimidation à la ministre de l'éducation.
- CPDE
- Conseil en adaptation scolaire, un comité s'est formé suite à l'annonce de l'anglais intensif.
- Saines habitudes de vie
- Congrès FQDE : nouveau titre « *Destination gagnante : une question de direction.* »

5.3 Calendrier scolaire 2012-2013 des unités administratives

Le coordonnateur de chaque unité est invité à l'envoyer à Diane Moore.

5.4 Plan de communication 2012-2013

Si les membres ont des corrections à apporter au plan de communication, en aviser Diane Moore.

5.5 Vécu de la présidente

Lorraine Normand-Charbonneau a participé à l'Expo-sciences régionale. Remise de 2 bourses attribuées par l'ADEOQ.

6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES

6.1 Congrès ADEOQ 2012

Nancy Lamothe explique le déroulement du congrès et Denise Desjardins-Labelle nous explique le volet retraité.

6.2 Congrès FQDE 2013

Rien à signaler.

6.3 Mérite scolaire ADEOQ

Les coordonnateurs sont invités à envoyer leur photo de groupe à Nathalie Trottier.

6.4 Journée sociale des cadres – 4 juillet 2012

Activités réservées : golf, chutes de Fort-Coulonge, rafting, vélo
Le souper sera servi à la ferme Livinia.

6.5 Ordre de la reconnaissance de l'ADEOQ

Aucune personne ne sera présentée.

6.6 Ordre du Mérite de l'ADEOQ

15 ans : Jacynthe Bouchard, CSPO
Christine Labelle, CSHBO

6.7 Liste des retraités

Dépôt de la liste.

7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL

7.1 Cas en litige

Rien à signaler.

7.2 Plan d'effectifs et organigramme

Les coordonnateurs doivent l'envoyer à Céline Cyr-Renaud dès que leur plan leur sera présenté.

8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

8.1 Site Web

Lorraine Normand-Charbonneau invite les membres à le consulter.

9.0 RAPPORT DES UNITÉS

9.1

A) Nominations

CSPO :

Natacha Soulard, directrice à l'école St-Paul
Marie-Claude Rodrigue, directrice à l'école du Grand-Boisé.

CSD :

Francine Martin, directrice à l'école des Belles-Rives

CSCV :

Chantal Durocher, directrice adjointe à l'école secondaire Hormidas-Gamelin.

B) Postes temporaires

CSPO :

Éric Caron, directeur adjoint à l'école des Deux-Ruisseaux
Martin Auger, directeur adjoint aux écoles des Rapides-Deschênes et du Marais.

CSD :
Sylvie Chénier, directrice générale adjointe (15 mai à novembre)

C) Politique de gestion

D) Réunions d'unité

CSPO :
22 février 2012 : code d'éthique
23 février 2012 ; CRP/ Exécutif- plan d'effectifs
29 février 2012
15 mars : comité exécutif
27 mars : comité Mérite scolaire
4 avril 2012 : retour sur le plan d'effectifs
: processus d'entrevues

CSD :
Comité exécutif : Mérite scolaire

CSHBO :
11 avril 2012 : réunion avec la directrice générale : plan d'effectifs et sur les coupures à venir

E) Vie de l'unité

CSCV :
14 mars 2012 : déjeuner

CSHBO :
Consultation sur l'organigramme 2012-2013.

CSD :
18 avril 2012 : dîner est prévu pour discuter des critères d'affectation des directions d'école.

F) Événements sociaux

G) Mérite scolaire – volet local

CSCV :
Tout suit son cours.

CSPO :
Tout suit son cours.

CSHBO :
2 mai 2012 : 17 h 30 à l'Auberge des Deux Rives du Lac Ste-Marie

CSD :
Quelques changements seront apportés : les élèves du Transit prépareront des bouchées.
Participation : 30 établissements sur 31.

H) Règles d'effectifs

CSCV :
Dépôt d'un outil de travail du directeur général pour son organisation administrative.

I) Autres informations

CSCV :
Le directeur général a annoncé qu'il essaierait d'aider certaines directions qui semblent en manque de ressources en direction.
Mise en place d'un comité sur la structure administrative à la CSCV.

CSD :
Nombreux communiqués pour le Mérite scolaire et les critères d'affectation des directions.

AQDER :

Assemblée générale : 29 mai 2012 au Centre Tétreault

Assemblée provinciale : 5-6-7 juin 2012 à Brossard

10.0 SECRÉTAIRE

10.1 Ardoise

À venir – avril

11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER

11.1 Rapport des états financiers

Il est proposé par Lyne Normand d'accepter le rapport des états financiers.

CA-28-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.2 Rapport de chèques

Il est proposé par Gaëtan Cantin d'accepter le rapport de chèques.

CA-29-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.3 Prévisions budgétaires

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud que les prévisions budgétaires soient présentées à l'assemblée générale tel que discuté au CA de l'ADEOQ.

CA-30-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.4 Feuille de temps de la secrétaire administrative

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'accepter la feuille de temps de la secrétaire administrative.

CA-31-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.5 Renouvellement du contrat de l'adhésion FQDE/ADEOQ.

Considérant le renouvellement d'une année du contrat, il est proposé par Lyne Normand de renouveler d'une année le contrat d'adhésion.

CA-32-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.0 VARIA ...

Aucun varia.

13.0 LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud de lever la réunion à 16h15.

CA-33-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Lorraine Normand-Charbonneau
Présidente

Michelle Lavigne
Secrétaire