

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au bureau de l'association, le jeudi 25 juin 2013 à 13 h sous la présidence de Nancy Lamothe.

**PRÉSENCES :**

Mme Nancy Lamothe	Présidente par intérim et 1 <sup>re</sup> VPAP
M. Fernand Paré	Trésorier
M. Denis Rossignol	CSHBO
Mme Nathalie Trottier	2 <sup>e</sup> VPAP
Mme Lyne Normand	CSD
M. Gaëtan Cantin	CSCV
Mme Michelle Lavigne	Secrétaire et CSPO
M. Michel Gobeil	RAC et 2 <sup>e</sup> VPRT
Mme Céline Cyr-Renaud	1 <sup>re</sup> VPRT

**ABSENCE :**

Mme Denise Desjardins-Labelle      AQDER

**1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Ouverture de la réunion à 13 h 25.

**2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Ajouts :

- 5.6 Remplacement à la présidence
- 7.4 Poursuite du mandat du 1<sup>re</sup> VPRT
- 12.1 Cadeau ADEOQ

À la suite des ajouts, il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter l'ordre du jour du 25 juin 2013.

**CA-36-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 18 AVRIL 2013**

Il est proposé par Gaëtan Cantin d'adopter le procès-verbal du 18 avril 2013.

**CA-37-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**4.0 SUIVIS**

Reporté

**5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION**

**5.1 Correspondance**

- Lettre de démission de Lorraine Normand-Charbonneau à la suite de sa nomination à la présidence de la FQDE. Lorraine Normand-Charbonneau occupait le poste de la présidence de l'ADEOQ.
- Certificat de reconnaissance d'Expo-sciences

**5.2 CA du mois d'août 2013**

Le CA aura lieu le 21 août à 14 h et sera suivi d'un souper au Bâton Rouge.

**5.3 Calendrier des rencontres et calendrier commun 2013-2014**

Des modifications sont apportées :

Rencontres du CÉ et CA de l'ADEOQ

11 h 30 au Bâton Rouge  
23 juin et non le 26 juin 2014

CA – (13h)

21 août et non le 15 août – à 14 h car il est suivi d'un souper  
17 octobre et non le 18 octobre  
12 décembre – ajouter la photo à 13 h  
3 avril et non le 17 avril

Accueil des nouveaux

17 octobre au Restaurant Fiorentina

Rencontre d'informations pour les futurs retraités  
25 novembre à l'École St-Jean-Bosco

Journée sociale  
3 juillet organisée par la CSCV

**5.4 CA et assemblée générale FQDE**

Invité : Jacques Lusignan – Autonomie des établissements scolaires  
Monsieur Lusignan invite les membres à faire des débats au niveau national afin que le dossier avance et que des changements puissent être apportés.

**5.5 Vécu de la présidente**

Nancy Lamothe félicite Lorraine Normand-Charbonneau pour sa nomination à la présidence de la FQDE.

**5.6 Remplacement à la présidence**

Il est proposé par Lyne Normand que Céline Cyr-Renaud poursuive le mandat à la présidence à l'ADEOQ et ce, à partir du 21 août.

**CA-38-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Des remerciements sont transmis à Nancy Lamothe pour l'excellent travail fait en 2012-2013.

**6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES**

**6.1 Congrès FQDE 2013 (retour) et CAP**

Commentaires très positifs.

- Pour la soirée, un changement sera apporté :

- Une salle plus grande est à prévoir

Il est à noter que les documents du congrès sont sur le site de la FQDE.

**CPD :**

- Les réclamations doivent être faites avant le 30 juin.
- Parcours de professionnalisation, exemple : analyse de pratique, remboursement complet pourra se faire.
- Projet international : 30 personnes ont manifesté leur intérêt. Deux personnes de notre région participeront à la première cohorte, Christine Labelle et Michel Gobeil.

**6.2 Congrès ADEOQ 2014**

Des suggestions seront transmises au CA du mois d'août.

**6.3 Ordre de la reconnaissance FQDE  
Provincial – congrès Québec**

- Local- FQDE- Assemblée générale mai 2013- Québec

Rien à signaler.

**6.4 Ordre de la reconnaissance ADEOQ – congrès 2014**

Rien à signaler.

**6.5 Ordre du mérite**

Rien à signaler

**6.6 Perfectionnement 2013-2014**

À venir

**6.7 Mérite scolaire ADEOQ- publicité**

La publicité a paru au début juin.

**6.8 Journée sociale des cadres – 3 juillet 2013**

Tout suit son cours.

**6.9 Retraité/es 2012-2014**

Dépôt de la liste.

## 7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL

### 7.1 **Cas en litige**

Aucun cas

### 7.2 **Plan d'effectifs et organigramme**

À envoyer à Céline Cyr-Renaud, dès que possible.

### 7.3 **Politiques locales de gestion**

Si des corrections sont apportées, les envoyer à la FQDE avant de finaliser le tout.

### 7.4 **Poursuite du mandat du 1<sup>re</sup> VPRT**

Il est proposé par Nathalie Trottier que Michel Gobeil poursuive le mandat du 1<sup>re</sup> VPRT.

CA-39-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

## 8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

### 8.1 **Site Web**

Rien à signaler

## 9.0 RAPPORT DES UNITÉS

### 9.1

#### A) **Nominations**

##### **CSD :**

Pierre Girard, directeur adjoint à la polyvalente du Versant (départ de Luc Bourassa);

Christian Laforest, directeur adjoint à la polyvalente du Versant (retraite de Gilles Morrissette).

##### **CSPO :**

Martin Auger, directeur adjoint à l'École du Marais et à L'École St-Jean-Bosco;

Lise Cyr, directrice adjointe à l'École Rapides-Deschênes;

Jocelyn Bourdon, directeur adjoint à l'École des Deux-Ruisseaux (60%) et à l'École Parc-de-la-Montagne (40%)

Benoit Prud'homme, directeur à l'École secondaire Mont-Bleu.

##### **CSCV :**

Louise Larouche, directrice à l'École secondaire Hormidas-Gamelin;

Nathalie Charrette, directrice adjointe à la Formation générale adulte;

Annie Larocque, directrice adjointe à la Formation professionnelle;

Rémi Racine, directeur à l'École St-Jean-Brébeuf;

Fernand Deschamps, directeur à l'École St-Laurent;

Éric Sincennes, directeur à l'École Ste-Famille/Trois-Chemins;

Stéphane Paquette, directeur à l'École Maria-Goretti

#### B) **Postes temporaires**

##### **CSD :**

Vicky Guay, directrice adjointe à l'Érablière ( 1 an sans solde de Simon Gagné);

Sharri-Lynn Lalonde, directrice à l'École secondaire Le Carrefour (absence maladie de Nathalie Rioux).

#### C) **Politique de gestion**

##### **CSCV :**

Une rencontre au début mai a eu lieu.

#### D) **Réunions d'unité**

#### E) **Vie de l'unité**

#### F) **Événements sociaux**

##### **CSCV :**

Participation avec le comité social des cadres au souper de fin d'année.

#### G) **Mérite scolaire – volet local**

##### **CSCV :**

Le 2 mai 2013 à l'école de la Montagne à Notre-Dame-de-la-Salette-  
beau succès!

**CSPO :**

30 avril à l'école secondaire Mont-Bleu, beau succès !

Le comité du mérite scolaire s'est rencontré en début mai pour faire un retour sur le déroulement de la soirée.

**CSHBO :**

16 mai à l'Auberge des deux rives au Lac Ste-Marie

**H) Règles d'effectifs**

**AQDER**

Rien à signaler.

**10.0 SECRÉTAIRE**

**10.1 Ardoise**

Fin juin, début juillet

**11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER**

**11.1 Rapport des états financiers 2011-2012**

Il est proposé par Denis Rossignol d'accepter les états financiers 2012-2013.

**CA-39-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.2 Rapport de chèques**

Il est proposé par Michel Gobeil d'accepter le rapport de chèques du 1<sup>er</sup> avril 2013 au 30 juin 2013.

**CA-40-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.3 Frais d'opération**

Il est proposé par Lyne Normand que les frais d'opérations soient remis aux membres.

**CA-41-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11.4 Feuille de temps de la secrétaire administrative**

Il est proposé par Nathalie Trottier d'accepter la feuille de temps de la secrétaire administrative.

**CA-42-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Une demande pour des frais d'appels reçus a été faite par la secrétaire administrative. Des pièces justificatives seront demandées afin de valider cette demande.

**12.0 VARIA**

**12.1 Cadeau FQDE**

Fernand Paré mentionne qu'il reste plusieurs valises.

Il est proposé par Michel Gobeil que 10 valises soient remises comme prix de présence à la journée sociale et que le surplus soit vendu aux membres qui veulent s'en procurer une pour la somme de 25\$.

**CA-43-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**Carte cadeau pour le plus grand nombre d'inscriptions au congrès de la FQDE**

Il est proposé par Michel Gobeil de remettre la carte cadeau à Nancy Lamothe pour son implication au poste de remplacement à la direction de l'ADEOQ.

**CA-44-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**13.0 LEVÉE DE LA RÉUNION**

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud de lever la réunion à 16 h 40.

**CA-45-A-12-13**

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Nancy Lamothe  
Présidente par intérim

Michelle Lavigne  
Secrétaire