



CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le vendredi 1^{er} avril 2016

à 8 h 30

au bureau de l'association, sous la présidence de Nancy Lamothe

PROCÈS-VERBAL

Présences :

Mme Nancy Lamothe	Présidente
Mme Lyne Normand	Trésorière
M. Denis Rossignol	Coordonnateur- CSHBO
Mme Nathalie Trottier	1 ^{re} VPAP
Mme Suzie Boivin	Coordonnatrice- CSCV
Mme Natalie Bertrand	Coordonnatrice CSD
Mme Karine Morissette	2 ^e VPAP
Mme Michelle Lavigne	Secrétaire
M Serge Guitard	Coordonnateur - CSPO
Mme Chantal Laberge	RAC et 2 ^e VPRT
M. Michel Gobeil	1 ^{re} VPRT

Absence :

M Paul Peterson	AQDER
-----------------	-------

1.0 Ouverture de l'assemblée

Ouverture à 9 h 40

2.0 Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par Chantal Laberge d'adopter l'ordre du jour du 1^{er} avril 2016.

Il est à noter que l'ordre du jour reste ouvert.

CA-16-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.0 Adoption du procès-verbal du 11 février 2016

Ajout : mot de l'AQDERO : CD (comité de directions)

Suite à l'ajout, il est proposé par Serge Guitard d'adopter le procès-verbal du 11 février 2016.

4.0 Suivi du procès-verbal

- Lettre à la table des directions générales : fait ;
- Collecte d'échantillons : fait ;
- Projet de loi 86- retour fait aux membres : fait ;
- Commentaires sur Facebook- discussions ont été faites avec la personne concernée- en suivi.

5.0 Affaires de l'Association

5.1 Correspondance

Lettre à la table des directions générales.

5.2 CA-FQDE-

Le CA aura lieu, la semaine prochaine.

5.3 Calendrier scolaire 2016-2017

Chaque coordonnateur est invité à envoyer leur calendrier à Vicky Lacroix.

5.4 Vécu de la présidente

Suite à la sortie médiatique (campagne de financement), visite du député Marc Carrière au conseil d'établissement de l'École de l'Odysée ;

Discussion : enveloppes dédiées- classe 10

5.5 Moyens de pression

Pas de développement.

5.6 Gouvernance scolaire

Rien à signaler, pour l'instant.

5.7 Validation- rapport annuel

Quelques corrections sont apportées.



- 5.8 Poste au CA- réorganisation versus RAC
Chantal Laberge se dit prête à poursuivre comme 2^e VPRT et RAC.
Il est proposé par Denis Rossignol que le rôle de Chantal Laberge au sein du CA soit le même.

CA-18-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Double mandat de Denis Rossignol : Si Denis Rossignol est élu au poste de 1^{er} VPRT, il pourrait garder son poste de coordonnateur, si personne de son unité ne veut prendre la relève.

6.0 Rapport de la trésorière

- 6.1 États financiers 2016-2016 (version non officielle- mars 2016)
Dépôt du document qui sera présenté au congrès.
- 6.2 Rapport de chèques (non officiel janvier à mars 2016)
Dépôt du document.
- 6.3 Documents pour l'assemblée générale
Dépôt des documents qui seront insérés dans la pochette du congrès :
- États financiers 2014-2015
 - Projet du budget 2106-2017
 - Rapport financier 2014-2015
 - États financiers au 31 mars 2016.

7.0 Rapport de la vice-présidente aux affaires professionnelles

7.1 Congrès ADEOQ 2016

Liste d'inscriptions remise aux membres du CA. Un chargeur USB sera remis à chaque membre, des certificats et un iPad seront offerts à la fin du congrès par tirage.



Il est proposé par Karine Morissette qu'une clé USB soit remise à chaque membre participant au congrès.

CA-19-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.2 Congrès FQDE 2017

Chantal Laberge fait partie du comité organisateur.
Une rencontre préparatoire a eu lieu, prochaine rencontre le 15 avril.

7.3 Ordre de la reconnaissance FQDE

- Provincial-congrès Québec
- Local-FQDE-Assemblée générale-mai Québec

Michel Gobeil sera reconnu à l'ordre de la reconnaissance.

7.4 Ordre de la reconnaissance ADEOQ - régional -assemblée générale - mai 2016

Lorraine Normand-Charbonneau et Michel Gobeil seront reconnus.

7.5 Ordre du mérite 2016

Rien à signaler.

7.6 Journée sociale des cadres (4 juillet 2016)

Des frais supplémentaires sont encourus par le paiement direct. Une conception du formulaire, au coût de 300\$ à 500\$ sera à défrayer. Un guide sera remis à l'ADEOQ pour les mises-à-jour des prochains congrès et des journées sociales.

Le dépliant est terminé et sera distribué la 1^{er} semaine de mai.



7.7 Mérite scolaire ADEOQ

Il est proposé par Serge Guitard qu'une clé USB soit remise à chaque récipiendaire. Le montant alloué est de 250\$, soit 9,98\$ plus taxes par clé.

CA-20-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

8.0 Rapport du vice-président aux relations de travail

8.1 Cas en litige

Un cas de réglé positivement.
CSCV- un cas en cours.

8.2 Plan d'effectifs et organigramme

Michel Gobeil invite les coordonnateurs à faire preuve de vigilance, dans ce dossier.

9.0 Relation aux communications

9.1 Site web

Un feuillet publicitaire sera déposé dans la pochette du congrès.
Le site sera présenté au congrès.

10.0 Rapport des unités

CSCV :

7 mars : plan d'effectifs ;
Cas en cours, ingérence des commissaires;
Le mérite scolaire aura lieu le 28 avril à 18 h 30 à l'École du Ruisseau ;
Plan d'effectifs ; consultation terminée. Le plan a été accepté tel que présenté avec une légère modification.

AQDER :

Dépôt du journal «Au fil des ans»- avril 2016.



11.0 Varia

12.0 Levée de l'assemblée

Il est proposé par Denis Rossignol qu'une mention de félicitations soit adressée à Suzie Boivin et Michel Gobeil pour l'excellent travail et leur représentativité auprès des membres de l'ADEOQ.

CA-21-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Il est proposé par Chantal Laberge de lever l'assemblée à 12 h40.

CA-22-A-15-16

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Nancy Lamothe
Présidente