

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au bureau de l'association, le 20 octobre 2011 à 11h00 sous la présidence de Lorraine Normand-Charbonneau.

PRÉSENCES :

Mme Lorraine Normand-Charbonneau	Présidente
Mme Céline Cyr-Renaud	1ère VPRT
M. Fernand Paré	Trésorier
Mme Lorraine Meilleur	CSHBO
Mme Nathalie Trottier	2e VPAP
Mme Lyne Normand	CSD
Mme Nancy Lamothe	1ère VPAP
M. Gaëtan Cantin	CSCV
Mme Michelle Lavigne,	Secrétaire et CSPO

ABSENCES :

Mme Denise Desjardins-Labelle	AQDER
M. Michel Gobeil	RAC et 2e VPRT

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

Ouverture de la réunion à 11h45.

Lorraine Normand-Charbonneau souhaite la bienvenue aux membres.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

5.5 Remplacé par tournée de la présidente de la FQDE

5.7 Élection à la présidence – 3^e mandat

7.4 Consultation assurance dentaire

11.4 Fiches d'adhésion - **en ligne**

11.5 Frais d'opération **2011-2012**

Suite aux ajouts et corrections, il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter l'ordre du jour du 20 octobre 2011.

CA-07-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 AOÛT 2011

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter le procès-verbal du 30 août 2011.

CA-08-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.0 SUIVIS

Suivi à la formation de M. Yves Boisvert sur l'éthique : remis à la prochaine rencontre.

5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION

5.1 Correspondance

Lettre reçue de la table des directions générales concernant la journée des cadres.

5.2 CA-FQDE septembre 2011

Le CA s'est déroulé à Gatineau au Hilton du Lac Leamy. Ce fut une très belle réussite.

Lorraine Normand-Charbonneau commente le CA.

Points discutés :

- École autonome et responsable
- Coupures dans les commissions scolaires
- Budget
- Conditions de travail – lettre envoyée aux députés
- Modifications des articles de loi

5.3 Visite des unités

Lorraine Normand-Charbonneau informe les coordonnateurs qu'elle est disponible à participer à une réunion d'unité.

5.4 CA décembre, souper de Noël

Le souper se déroulera au Hilton du Lac Leamy. La photo du CA sera prise à 13h00 au studio de Photomania.

- 5.5 Tournée de la présidente de la FQDE**
Chantal Longpré fera la tournée des associations afin de connaître la position des membres et de répondre au questionnement. Chaque coordonnateur aura à faire une rencontre avec leurs membres et à présenter le document : Améliorer l'autonomie pédagogique. Un questionnaire à cet effet sera à compléter.
À la rencontre du 8 décembre, les coordonnateurs se réuniront à 8h30 pour faire une synthèse des commentaires recueillis.
- 5.6 Vécu de la présidente**
Plusieurs conférences téléphoniques concernant la situation de la présidente Chantal Longpré.
CPDE : rencontre – semaine du 10 octobre 2011.
- 5.7 Élection à la présidence – 3^e mandat**
Le mandat de la présidence peut se renouveler tant que la personne est disponible et qu'une élection soit organisée.

6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES

- 6.1 CAP- Suivi des rencontres de septembre 2011**
Lorraine Normand-Charbonneau en a fait mention au point 5.
Nancy Lamothe se questionne sur la semaine des directions du 17 au 21 octobre 2011. Lorraine Normand-Charbonneau fait un retour sur ce malentendu. L'an prochain, toutes les associations seront représentées.
Recherches : Les recherches seront actualisées afin qu'elles apportent du concret dans notre pratique. Un compte-rendu de plusieurs recherches sera disponible à partir de février 2012.
Congrès : Le surplus disponible sera réinvesti pour diminuer les frais d'inscription.
- 6.2 Congrès ADEOQ 2012**
Animateur réservé.
Conférencier M. Marquis. Il offrira 2 ateliers : Apprivoiser les forces du stress et Travail et changement-ai-je du pouvoir ?
- 6.3 Mérite scolaire ADEOQ**
Informations à venir.
- 6.4 Journée sociale des cadres – 4 juillet 2012 par la CSHBO**
Informations à venir
- 6.5 Perfectionnement - CPD**
Diane Moore enverra les informations nécessaires (adresse courriel) à tous les membres.
- 6.6 Retraités/es – liste**
Rien à signaler
- 6.7 Ordre de la reconnaissance ADEOQ**
Vérifier si des personnes sont éligibles.
- 6.8 Congrès FQDE 2013**
Rien à signaler pour l'instant.

7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL

- 7.1 Cas en litige**
Rien à signaler.
- 7.2 Affectations temporaires et nouvelles affectations**
Rien à signaler.
- 7.3 CRT- suivi des rencontres de septembre 2011**
Points discutés : l'autonomie pédagogique
: CPD
: Fond de pension- étude de cas

7.4 Consultation assurance-dentaire

En consultation.

8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

8.1 Site Web

Nicole Lagrenade a été payée mais le cours à Diane Moore n'a pas encore été donné.

9.0 RAPPORT DES UNITÉS

9.1

A) Nominations CSHBO

Joanne Baker, directrice à l'établissement Le Rucher de la Vallée de Gatineau.

B) Postes temporaires CSD

Joanne Ayotte, directrice adjointe à l'école secondaire de l'Érablière,
Chantal Bisson, directrice à l'école de la Montée,
Danielle Parent, directrice adjointe à l'école de l'Escalade,
Francine Martin, directrice à l'école des Belles-Rives.

C) Politique de gestion

D) Réunions d'unité CSD

12 octobre 2011

CSHBO

13 septembre 2011.

CSPO

28 septembre 2011 : formations des différents comités.

E) Vie de l'unité CSCV

Souper d'unité prévu en octobre.

F) Événements sociaux

G) Mérite scolaire – volet local CSD

22 mai 2012, à l'école secondaire du Versant.

CSCV

3 mai 2012 à 18h30, à l'école St-Cœur-de-Marie à Ripon.

H) Règles d'effectif

I) Autres informations CSPO

Réunion comité exécutif - 18 octobre.

10.0 SECRÉTAIRE

10.1 Ardoise

À venir.

11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER

11.1 Rapport de chèques

Il est proposé par Lyne Normand d'accepter le rapport de chèque du 1^{er} juillet au 30 septembre 2011.

CA-09-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.2 États financiers au 30 septembre 2011

Les suivis se font présentement. Au CA du mois de décembre, les états financiers seront présentés.

- 11.3 Budget d'unité**
Fernand Paré nous présente un tableau avec un per capita plus élevé. Le budget d'unité sera présenté à la prochaine rencontre.
- 11.4 Fiches d'adhésion – en ligne**
Il serait possible de les compléter en ligne. Un suivi sera fait par un technicien auprès de Diane Moore.
- 11.5 Frais d'opération 2011-2012**
Remis à la prochaine réunion.
- 11.6 Frais de déplacement**
Changement : 0,50\$ par kilomètre.
- 11.7 Feuille de temps de la secrétaire administrative**
Il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'accepter la feuille de temps de la secrétaire administrative.

CA-10-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.0 VARIA ...

12.1 Expo-science régionale

Il est proposé par Gaetan Cantin de remettre une bourse de 250\$ pour l'Expo-science régionale.

CA-11-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13.0 LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud de lever la réunion.

CA-12-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Lorraine Normand-Charbonneau
Présidente

Michelle Lavigne
Secrétaire