

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au Club de golf des Hautes-Plaines, le mercredi 15 février 2012, à 13h00, sous la présidence de Lorraine Normand-Charbonneau.

PRÉSENCES :

Mme Lorraine Normand-Charbonneau	Présidente
Mme Céline Cyr-Renaud	1ère VPRT
M. Fernand Paré	Trésorier
Mme Lorraine Meilleur	CSHBO
Mme Nathalie Trottier	2e VPAP
Mme Lyne Normand	CSD
Mme Nancy Lamothe	1ère VPAP
M. Gaëtan Cantin	CSCV
Mme Michelle Lavigne	Secrétaire et CSPO
Mme Denise Desjardins-Labelle	AQDER
M. Michel Gobeil	RAC et 2e VPRT

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

Ouverture de la réunion à 13h20.

Lorraine Normand-Charbonneau souhaite la bienvenue aux membres.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajouts : 6.10 Articles promotionnels

7.4 Rencontre CRT

Suite aux ajouts, il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'adopter l'ordre du jour du 15 février 2012.

CA-20-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 8 DÉCEMBRE 2011

Il est proposé par Nathalie Trottier d'adopter le procès-verbal du 8 décembre 2011.

CA-21-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.0 SUIVIS

Anglais intensif :

Chantal Longpré, présidente de la FQDE a participé à une rencontre.

La FAE et le SSQ se sont absentés de la rencontre qui était prévue le 14 février car les comités ne sont pas collaboratifs, seulement des informations sont données.

Assurance dentaire :

Le dossier est fermé.

5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION

5.1 Visite de la présidente de la FQDE, Chantal Longpré

Chantal Longpré sera présente et fera un retour sur le questionnaire remis aux membres : Améliorer l'autonomie pédagogique.

5.2 Correspondance

Lettre des directions générales qui ne pourront participer au congrès de l'ADÉOQ.

5.3 CA-FQDE

Deux rencontres ont eu lieu en novembre. Lorraine Normand-Charbonneau commente les rencontres.

Un CA extraordinaire a eu lieu le 24 janvier 2012.

Lorraine Normand-Charbonneau nous informe que l'AFIDES internationale n'existe plus. La FQDE est à regarder la possibilité de développer un volet international.

5.4 Rapport annuel

Chaque membre doit envoyer à Diane Moore son rapport pour le 30 mars et indiquer ce qui a été fait au plan de communication (document 5,8).

- 5.5 Assemblée générale et postes en élection**
L'assemblée générale se déroulera le 27 avril. Les postes en élection sont celui de la présidence et de la trésorerie.
- 5.6 Modifications à la constitution**
Le changement à apporter se situe dans les frais d'opération.
- 5.7 Vécu de la présidente**
Lorraine Normand-Charbonneau a assisté à quelques réunions.
- 5.8 Objectifs du plan de communication**
Point déjà discuté.
- 5.9 Portrait des 4 CS**
Dépôt du document : «Améliorer l'autonomie pédagogique». Lyne Normand commente le document.

6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES

- 6.1 Congrès ADEOQ 2012**
Un dépliant est distribué à tous les membres : «*Les forces du stress, une énergie à apprivoiser*».
Un appel est lancé aux membres du CA, tenter d'avoir des certificats-cadeaux pour des prix de présence.
Un tirage sera fait : 2 forfaits St-Sauveur (si possible)

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud que Fernand Paré achète 2 iPad comme prix de présence.

CA-21-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Chaque coordonnateur est invité à imprimer l'invitation pour le congrès et à la remettre aux membres. Les coordonnateurs doivent envoyer la liste des participants à Fernand Paré au plus tard le 30 mars.

- 6.2 Congrès FQDE 2013**
Le titre choisi : *Même direction, une destination*
- 6.3 Ordre de la reconnaissance**
Pour le 23 mars. Les membres sont invités à faire des suggestions.
- 6.4 Ordre du mérite**
Pour les directions ayant 15 ans et plus d'expérience.
- 6.5 Mérite scolaire ADÉOQ**
Tout suit son cours.
La demande de subvention a été faite à la caisse.
- 6.6 Journée sociale des cadres – 4 juillet 2012**
Lorraine Meilleur mentionne que plusieurs réservations sont faites pour les activités.
- 6.7 Retraité/es**
La liste est mise à jour.
- 6.8 Rapport annuel- affaires professionnelles**
Le rapport est dans le dossier.
- 6.9 Articles promotionnels**
Les membres inscrits au congrès recevront un manteau. Ceux qui ne seront pas au congrès pourront se le procurer pour la somme de 40\$.

Il est proposé par Nancy Lamothe que des articles promotionnels soient commandés afin de les offrir à différentes occasions :

Mérite scolaire : bouteille d'eau pour l'enseignant qui présente l'élève méritant.

Chaise pour les membres qui participeront à l'assemblée générale en 2012-2013

Valise pour les membres qui participeront au congrès 2012-2013 à Québec.

Des pousse-mines seront aussi remis à différentes occasions.

CA-22-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL

7.1 Cas en litige

Rien à signaler

7.2 Politique locale de gestion

Rien à signaler

7.3 Plan d'effectifs

Céline Cyr-Renaud invite les coordonnateurs à lui remettre le plan d'effectifs après le dépôt de celui-ci.

7.4 Rencontre CRT

Les sujets discutés ont été les suivants : assurance, fonds de pension, baisse de strate versus maintien du salaire, obligation du brevet d'enseignement pour accéder à un poste de direction.

8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

8.1 Site Web

Diane Moore rencontrera Mathieu Gauthier, sous peu.

9.0 RAPPORT DES UNITÉS

9.1

A) Nominations

CSPO :

Michelle Lavigne, directrice de la nouvelle école

B) Postes temporaires

CSD :

Marie-Line Lafleur, directrice à l'école Rose-des-Vents

Mario Champagne, directeur adjoint à l'école Petit-Prince

Claudine Charron, directrice adjointe à l'école du Nouveau-Monde

C) Politique de gestion

D) Réunions d'unité

CSCV :

22 février : rencontre prévue

CSPO :

2 février : souper

E) Vie de l'unité

CSCV :

Quatre membres qui se sont prévalus d'une retraite progressive en prévention du dépôt de loi modifiant peut-être les modalités de nos régimes de retraite.

F) Événements sociaux

G) Mérite scolaire – volet local

CSCV :

1^{er} mai 2012 à l'école St-Cœur-de-Marie de Ripon. Le président et le directeur général seront présents.

CSHBO :

2 mai. Endroit à déterminer

H) Règles d'effectifs

I) Autres informations

CSCV :

2^e édition de la Semaine de reconnaissance des gestionnaires du 11 au 15 juin 2012.

CSPO :

Retraites : Jacynthe Bouchard- 16 mars
Normand Pauzé – 1^{re} juillet

AQDER :

Projet de recherche :

L'éducation préscolaire, primaire et secondaire dans la région administrative de l'Outaouais.

1964-2014 – 50 ans d'histoire en héritage : Du Rapport Parent à nos jours.

Collaboration entre l'Association des cadres de l'éducation du Québec (ACEQ) et de l'AQDER de l'Outaouais. Depuis janvier 2012, une entente entre les deux associations favorisent la participation des cadres retraités en tant que *membre associé* de l'ADQDER.

10.0 SECRÉTAIRE

10.1 Ardoise

À venir - mars

11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER

11.1 Rapport de chèques

Il est proposé par Lyne Normand d'accepter le rapport de chèques du 1^{er} décembre 2011 au 31 janvier 2012.

CA-23-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.2 États financiers 2010- 2011

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud d'accepter les états financiers 2010-2011.

CA-24-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.3 Rapport financier

Dépôt du rapport financier.

11.4 Cotisations ADEOQ 2012-2013

Il est proposé par Lorraine Meilleur de garder le statu quo à 1,4% et d'approuver les frais d'opération de 15 000\$ pour 2012-2013.

CA-24-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.5 M. Plouffe, examinateur

Dépôt du rapport de l'examineur, M. Plouffe.

11.6 Feuille de temps de la secrétaire administration

À suivre.

12.0

VARIA

Aucun varia.

13.0

LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Céline Cyr-Renaud de lever la réunion à 16h00.

CA-25-A-11-12

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ