

Procès-verbal de la séance régulière du Conseil d'administration de l'ADEOQ tenue au bureau de l'association, le jeudi 21 février 2013 à 13 h sous la présidence de Nancy Lamothe.

PRÉSENCES :

Mme Nancy Lamothe	Présidente par intérim et 1 ^{re} VPAP
M. Fernand Paré	Trésorier
M. Denis Rossignol	CSHBO
Mme Nathalie Trottier	2 ^e VPAP
Mme Lyne Normand	CSD
Mme M. Gaëtan Cantin	CSCV
Mme Michelle Lavigne	Secrétaire et CSPO
M. Michel Gobeil	RAC et 2 ^e VPRT
Mme Denise Desjardins-Labelle	AQDER

ABSENCE :

Mme Céline Cyr-Renaud	1 ^{re} VPRT
-----------------------	----------------------

1.0 OUVERTURE DE LA RÉUNION

Ouverture de la réunion à 13 h 10.

2.0 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Ajouts :

- 5.7 Logiciel pour ordre du jour
- 6.9 Reconnaissance des membres – document de travail

Corrections :

- 6.3 Ajout à mai Québec **2013**
- 6.4 à enlever – assemblée générale- mai 2013 pour Congrès 2014

Suite aux ajouts et corrections, il est proposé par Nathalie Trottier d'adopter l'ordre du jour du 21 février 2013.

CA-22-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

3.0 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 6 DÉCEMBRE 2012

Il est proposé par Lyne Normand d'adopter le procès-verbal du 6 décembre 2012.

CA-23-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

4.0 SUIVIS

Aucun suivi

5.0 AFFAIRES DE L'ASSOCIATION

5.1 Correspondance

- Assemblée générale – 9 mai – retour de la lettre envoyée aux directions générales.
- Présidence à la FQDE : 3 personnes ont posé leur candidature. Il s'agit de Marc Bélanger, président de la CSHC et secrétaire de la fédération, Lorraine Normand-Charbonneau, présidente de la FQDE par intérim et Marc Brunelle.
- Projet de loi 21
- Expo-sciences – Hydro-Québec

5.2 Bilan du plan de communication- rappel

À retourner à Diane Moore au plus tard le 30 mars 2013.

5.3 Rapport annuel

À retourner à Diane Moore au plus tard le 30 mars 2013.

5.4 Assemblée générale et postes en élection – 9 mai 2013

Les postes en élection, cette année sont secrétaire, 1^{re} VPAP et 1^{re} VPRT.

5.4 Vécu de la présidente

CA-FQDE – janvier 2013

- sujets discutés :

- Invitation de la Personnelle
- CPDC
- CPD
- Congrès – Québec – 500 inscriptions dont 49 de l'ADEOQ.

5.6 Commandite à l'Expo-sciences

Il est proposé par Gaëtan Cantin qu'une commandite de 250 \$ soit offerte à l'Expo-sciences régionale.

CA-24-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5.7 Logiciel pour ordre du jour

Une vérification sera faite auprès du technicien de la CSD.

6.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES PROFESSIONNELLES

6.1 Congrès FQDE 2013

Comme à chaque congrès, un cadeau est offert aux membres inscrits. Chaque coordonnateur doit aller chercher les valises à l'école de Fernand Paré et les remettre aux membres concernés.

6.2 Congrès ADEOQ 2014

Tout suit son cours.

6.3 Ordre de la reconnaissance FQDE

- Provincial – congrès Québec
- Local- FQDE- Assemblée générale mai 2013- Québec

Aucune personne ne sera présentée.

6.4 Ordre de la reconnaissance ADEOQ – congrès 2014

Lorraine Meilleur sera présentée.

6.5 Ordre du mérite

Point discuté au point 6.9

6.6 Retraité/es 12-14

Rien à signaler.

6.7 Journée sociale des cadres – 3 juillet 2013

Tout suit son cours.

6.8 Mérite scolaire ADEOQ

Voici les dates :

- CSPO : 30 avril 2013
- CSCV : 2 mai 2013
- CSHBO : à venir
- CSD : 21 mai 2013.

Michel Gobeil mentionne l'importance de lui envoyer la photo de groupe prise lors du mérite scolaire de chaque association, dès l'événement terminé.

6.9 Reconnaissance des membres – document de travail

Le document est présenté par Nathalie Trottier et par Denise Desjardins-Labelle. Quelques corrections sont apportées.

7.0 RAPPORT DE LA VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS DE TRAVAIL

7.1 Cas en litige

Aucun cas

7.2 Retour- comité CRT Montréal

Points discutés :

- Assurances versus retraite
- Rente du survivant
- Pré-retraite- appel à la vigilance
- Rapport Chéruet – voir sur le site de l'ADEOQ
- 50 ans de la FQFE – chaque association est invitée à produire un court vidéo.

8.0 RELATION AUX COMMUNICATIONS

8.1 Site Web

Une facture de 880 \$ pour le nouveau site.

9.0 RAPPORT DES UNITÉS

9.1

A) Nominations

B) Postes temporaires

CSCV :

Annie Boisvenue et Josée Paquette aux écoles du Sacré-Cœur et St-Laurent suite à la prise de retraite de Pierre D'Aoust.

C) Politique de gestion

CSCV :

Des négociations ont été entamées pour revoir la politique. Une seconde rencontre est prévue en mars.

D) Réunions d'unité

CSPO :

Le 19 février

CSHBO :

Après un CCG- échange sur les mouvements faits et à venir.

E) Vie de l'unité

CSPO :

Souper de l'unité – 24 janvier

CSCV:

Le directeur général a amorcé l'ouverture du bassin des directions.

F) Événements sociaux

CSCV :

Déjeuner de groupe en janvier.

G) Mérite scolaire – volet local

CSCV :

Le 2 mai 2013 à l'école de la Montagne à Notre-Dame-de-la-Salette

CSPO :

Rencontre du comité – 15 février

30 avril à l'école secondaire de l'Île

CSD :

Le 21 mai 2013 au Centre de formation professionnelle Compétences Outaouais

H) Règles d'effectifs

I) Autres informations

CSPO :

Participation aux entrevues pour la liste d'éligibilité des directions d'école – 31 janvier et 1^{er} février.

CSD :

Consultation des membres sur 2 politiques par courriel;
Suivis des membres pour le mérite scolaire par courriel.

10.0 SECRÉTAIRE

10.1 Ardoise

Mars 2013.

11.0 RAPPORT DU TRÉSORIER

11.1 Rapport de chèques

Ajustements à faire :

- Lorraine Meilleur 100\$
- Lorraine Normand-Charbonneau 400\$

Suite aux ajustements faits, il est proposé par Lyne Normand d'accepter le rapport de chèques.

CA-25-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11.2 États financiers 2011-2012

Discutés au prochain CA.

11.3 Rapport financier 2012-2013

Discutés au prochain CA.

11.4 Cotisations ADEOQ 2013-2014

Point reporté au prochain CA. Les coordonnateurs sont invités à en parler à leurs membres.

11.5 M. Plouffe, examinateur

Point reporté au prochain CA.

11.6 Feuille de temps de la secrétaire administrative

Il est proposé par Denis Rossignol d'accepter la feuille de temps de la secrétaire administrative.

CA-26-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12.0 VARIA

Le varia étant ouvert : carte de membre FQDE personnalisée. Elle doit être remise et signée à tous les membres. Des rabais seront offerts en présentant la carte, une liste sera déposée.

13.0 LEVÉE DE LA RÉUNION

Il est proposé par Lyne Normand de lever la réunion à 17 h 50.

CA-27-A-12-13

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Nancy Lamothe
Présidente par intérim

Michelle Lavigne
Secrétaire