

Procès-verbal

Conseil d'administration du jeudi 10 avril 2025 à 8h30 Polyvalente de l'Érablière

Mme Nancy Lamothe	Présidente
Mme Nathalie Trottier	Trésorière
Mme Chantal Laberge	Secrétaire et RAC
Mme Karine Morissette	VPAP
Mme Isabelle Lowe	2 ^e CAP
Mme Natalie Bertrand	VPCRT
M. Simon Beaudry	2 ^e CRT
Mme Renée Larochelle	Coordonnatrice CSSCV
Mme Annick Massie	Coordonnatrice CSSD
M. Jocelyn Bourdon	Coordonnateur CSSPO
Mme Gabie Paré	Coordonnatrice CSSHBO Absente
Mme Lorraine Normand-Charbonneau	AQDERO

1. Ouverture de la séance

Ouverture de la séance à 8h28.

2. Adoption de l'ordre du jour *R

Jocelyn Bourdon propose l'adoption de l'ordre du jour.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-22-24-25.

3. Adoption du procès-verbal du 27 février 2025 *R

Lorraine Normand-Charbonneau propose l'adoption du procès-verbal.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-23-24-25

4. Suivi au procès-verbal *

6.4.4 CSS versus informations pour la retraite

Une lettre sera écrite.

6.1.5 AQDERO : Suivi de la dernière rencontre Les retraités qui reviennent au travail devrait cotiser à la FQDE afin de se protéger mais ce n'est pas une obligation.

5. Finances

5.1.1. Rapport des revenus et des dépenses *R

Renée Larochelle propose l'adoption du rapport.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-24-24-25

5.1.2. Conciliation bancaires *

Nathalie Trottier nous présente la conciliation bancaire.

5.1.3. Frais de déplacement/réunion provinciale – mise au point

Nathalie Trottier propose que les compensations n'incluent pas le temps de déplacement. Les rencontres « obligatoires » physiquement à l'extérieur de l'école en représentation seront compensées.

Les rencontres « en ligne » ne sont pas admissibles à la compensation.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-25-24-25

Il est proposé par Nancy Lamothe que l'attribution des jetons de présences termine avec la rencontre de juin 2025.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-26-24-25

Nous devrions plutôt revoir les règles de régie interne afin de préciser les absences et les départs hâtifs.

5.2. Procédure dons

Nous devons se doter d'une politique de dons.

Nathalie Trottier propose que les membres de l'ADEOQ soient consultés et qu'un don soit offert à certains organismes dont les membres sont impliqués. Les membres devront remplir un formulaire. Cette procédure serait mise en place l'an prochain. Date limite de réception des demandes : 31 mars. Don total : 500\$

Nous pourrions en parler à l'AG.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-27-24-25

5.3. Remplacement de la trésorière

Nathalie Trottier prend sa retraite en septembre.

Chantal Laberge propose que Nathalie Trottier termine son mandat à la trésorerie jusqu'à l'automne 2026.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-28-24-25

6. Points d'informations

6.1 Dépôt des rapports et faits saillants des unités

6.1.1 CSSD*

Quelques remplacements temporaires.
Rencontre d'unité la semaine prochaine.
Politique locale en révision.

6.1.2 CSSCV*

Démission d'un membre.
Retour progressif d'un membre.
Plusieurs rencontres à la suite des nombreux défis et la réorganisation durant l'année.
Plusieurs personnes ont changé d'école, les raisons restent nébuleuses.

6.1.3 CSSPO*

Pas de mouvement.
On travaille la politique de gestion pour traiter de différents sujets dont le télétravail et les affectations temporaires.
Rencontre d'unité pour la structure administrative dont 49 membres présents.
L'allocation des adjoints est toujours un point chaud.
Social suite à la rencontre d'unité.

6.1.4 CSSHBO*

Voir le rapport, Gabie est absente.

6.1.5 AQDERO*

10 mars rencontre pour les retraités : les gens sont satisfaits. Merci pour la collaboration entre l'ADQDERO et l'ADEOQ : Projet d'accompagnement pour les directions et directions adjointes.

6.2 Affaires de la présidence et de l'Association

6.2.1 FQDE – Suivi des rencontres :

Yves Lachance, l'homme à tout faire de la FQDE prend sa retraite.

6.2.2 Finances

La présidence est classe 11, l'adjoint classe 10 et Torben Borders classe 9

Nous sommes à revoir les salaires.

Pourquoi Torben Borders n'est pas payé comme un avocat?

Les tâches à la FQDE sont reliées au terme de l'éducation. Pourquoi?

La proposition du CA ADEOQ : Qu'on maintienne les classes de la présidence et de la vice-présidence mais qu'on sorte l'avocat de la comparaison du secteur de l'éducation et qu'il soit payé à la hauteur du métier d'avocat ou un ajustement salaire moyen d'un avocat. Sinon, classe 10 – même plancher que la vice-présidence.

6.2.3 AG / animateurs et rapporteurs

Les coordonnateurs ont reçu les sujets pour l'AG.

Nancy Lamothe nous demande de remplir le document partagé afin de voir les réponses de chaque unité.

6.2.4 Calendrier 2025-2026

Voir pièce jointe pour modification

6.2.5 Enjeu 1 : Un leadership d'influence proactif

Rien à signaler

6.2.6 Suivi ministériel + Rôle de l'école

Rien à signaler

6.2.7 Rencontre avec M. Sol Zanetti

Enseignement au collégial : Peu ou pas de connaissances du primaire, secondaire, FGA et FP. Il est très inquiet face aux budgets alloués à l'école. Ils ont déposé un projet de loi afin d'avoir plus d'équité dans le réseau scolaire QC public vs privé.

Saine alimentation -l'accès à la nourriture pour tous : il veut une loi mais on lui a rappelé que le rôle de l'école n'est pas contre la vertu (un ventre vide) mais elle est où la limite?

6.2.8 Semaine de l'intimidation

Rien à signaler

6.2.9 PL 47 (renforcer la protection des élèves)

Le dossier d'un membre du personnel va suivre pendant 35 ans.

6.2.10 Comités

6.2.11 Règles budgétaires

Il y aura des coupures.

6.2.12 Gouvernance numérique

Rien à signaler

6.2.13 MEQ-Partenaires

Dossier de la laïcité, plan de lutte et l'IA.

6.2.14 Sous-comité mixte de la FGA

Rien à signaler

6.2.15 Service de garde

La DG veut prendre sa retraite mais il n'y a pas de relève.

6.2.16 Ordre de la reconnaissance

Trois minutes par récipiendaire, on veut savoir ce qu'ils ont fait et non une liste des écoles.

6.2.17 Table provinciale de concertation sur la violence, les jeunes et le milieu scolaire

Rien à signaler.

6.2.18 Table homophobie

6.2.19 Plan stratégique M.E.Q.

À venir

États généraux : Il y a une volonté par les partenaires mais non le ministre.

6.2.20 Enjeu 2 : Une intervention mobilisatrice et proactive en matière de relations de travail

Les membres du personnel sont dans l'obligation de communiquer entre eux en français.

L'utilisation des locaux pour motifs religieux interdits en tout temps.

Les élèves ne pourront plus manquer l'école pour un motif religieux.

Les enseignants devront être évalués de façon formelle 1 fois/année par la direction de l'école avec le guide de bonnes (meilleures) pratiques du ministre Drainville. Le projet éducatif ne devra pas être teinté par la religion. Afin de mesurer leur contribution au PÉ dans l'objectif de le soutenir par le biais du guide des bonnes pratiques du ministre.

Article 96.21 qui est modifié qui est en concordance avec la convention collective. La planification est conforme au PÉ. Voici le levier :

Tout le personnel de l'école sera assujéti à l'interdiction du port des signes religieux, visage découvert, etc. sauf chauffeurs d'autobus et ceux qui sont déjà à notre emploi en autant qu'ils exercent le même emploi. Si c'est un contrat qui prend fin, les règles de la laïcité vont s'appliquer.

Stagiaires aussi car elle met les pieds dans l'école.

Élèves seulement le visage découvert.

Les codes de vie devront être modifiés s'ils ne respectent pas les valeurs québécoises.

Il va y avoir une commission parlementaire.

Les CSS devront bâtir un code d'éthique pour les membres des conseils d'établissement.

Les CSS devront se doter d'un nouveau comité sur la qualité des services éducatifs des écoles.

6.2.21 Conditions de travail / CPDE

Webinaire par la FQDE.

6.2.22 Rencontre CRT /Service juridique

Rien à signaler.

6.2.23 Enjeu 3 : L'importance de la fonction stratégique des communications

6.2.24 Rapport activités communications*

Rien à signaler.

6.2.25 Valorisation de la profession

Que du positif qui s'en vient!

6.2.26 Suivi Congrès 25-26

En 2026-2027, le congrès sera au Hilton.

6.2.27 Enjeu 4 : Le développement professionnel

6.2.28 CPD

Ils vont travailler sur le formulaire pour le rendre plus conviviale.

6.2.29 Formation continue

On veut quelqu'un qui connaît le terrain.

6.3 Affaires professionnelles

6.3.1. FQDE – Suivi des rencontres

6.3.1.1 CPD

Rien à signaler.

6.3.1.2 Formations

Avez-vous des idées de conférencier?

6.3.1.3 Formation continue

Rien à signaler.

6.3.1.4 Rencontre CAP

Pas de rencontre.

- 6.3.2. Mérite scolaire ADEOQ
Trousse à ustensiles (pour enseignants et l'élève).
- 6.3.3. ADEOQ – Congrès
Super comité!
Lieu retenu : Jeudi Belvédère
Vendredi Château Cartier
- 6.3.4. Projet d'accompagnement ADEOQ – AQDERO
Bilan le 23 mai.
- 6.3.5. Local ADEOQ – Ordre la reconnaissance
Rien à ajouter.
- 6.3.6. National FQDE – Ordre de la reconnaissance
Nominations : Jean-François Drouin et Nicolas Prévost
- 6.3.7. Articles promotionnels
Karine Morissette et Isabelle Lowe on fait des recherches pour un manteau à remettre au prochain congrès
Les membres en recevront un ensemble d'ustensiles/étui.
- 6.3.8. Social (3 juillet)
Le dépliant est en production. Plusieurs activités intéressantes seront organisées.
Monts-Cascades : golf, vélo, marche, planche à pagaie, jeux de société
Il y aura un FORMS à remplir.
- 6.3.9. Ordre du mérite (5-10-15-20 ans)
Rien à signaler
- 6.3.10. Calendrier des rencontres ADEOQ et FQDE Va dans Affaires de l'Association
- 6.3.11. Retraite Nicolas Prévost
Karine Morissette propose que la Présidente écrive une lettre à la présidence sortante.

Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-29-24-25

6.4. **Rapport de la vice-présidence aux relations de travail**

- 6.4.1. FQDE – Suivis des rencontres
Pas eu de rencontre.
 - 6.4.1.1. État des dossiers juridiques
 - 6.4.1.2. Conditions de travail
- 6.4.2. ADEOQ-Cas en suivi
CSSCV : enjeux
CSSD : enjeux
CSSHBO : contournements de règles

6.5. **Relations aux communications**

- 6.5.1. FQDE – Suivis des rencontres
Pas de rencontre
- 6.5.2. Site web
Nancy Lamothe propose que Sylvain Jetté renouvèle les différentes licenses.
Le site WEB n'est pas à jour. Mais on veut garder une vitrine. Que font les autres associations?
Éventuellement, les membres iront sur Espace Direction section ADEOQ.

7. **Varia**

8. **Levée de l'assemblée**

Annik Massie propose la levée de l'assemblée à 12h20.
Résolution adoptée à l'unanimité CA-A-30-24-25.

* = document
R = résolution